

Nr IREPL1d-024-2/20

Warszawa, dn. 15. 01.2020 r.

Poświadczenie

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Centrum Realizacji Inwestycji Region Centralny potwierdza, że firma **DTD Przeprowadzki Agnieszka Malinowska ul. Sewastopolska 1 m 15, 02-758 Warszawa**, w ramach umowy nr 90/101/0128/19/Z/O z dnia 05.11.2019 r. świadczyła usługę transportowo – przeprowadzkową wyposażenia oraz zasobu akt z jednostek: PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Centrum Realizacji Inwestycji, PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Centrum Realizacji Inwestycji Region Centralny, PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakład Linii Kolejowych – wszystkie jednostki z siedzibą w Warszawie z trzech lokalizacji: ul. Targowa 74, ul. Minerska 16 i ul. Jagiellońska 78 do dwóch lokalizacji: ul. Wileńska 10 A i Chodakowska 50.

Termin realizacji umowy: od 05.11.2019 r. do 20.12.2019 r.

Całkowita wartość umowy netto:

208 000,00 zł (słownie: dwieście osiem tysięcy 00/100)

Przedmiot umowy obejmował w szczególności wynoszenie, przenoszenie, załadunek, transport, rozładunek, wnoszenie oraz montaż rzeczy i przedmiotów do docelowych pomieszczeń i ustawienie ich w docelowych miejscach, zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego.

Mienie Zamawiającego to przede wszystkim:

- sprzęt biurowy, tj. komputery, monitory, klawiatury, aparaty telefoniczne, faksy itp.,
- wyposażenie meblowe oraz pozostałe wyposażenie stanowiące część majątku pomocniczego,
- dokumentacja papierowa stanowiąca wyposażenie szaf, nadstawek i innych przenoszonych mebli,
- sprzęt RTV, AGD i inny sprzęt elektryczny,
- pozostałe wyposażenie wyżej niewymienione.

Zakres czynności obejmował:

1. Dostarczenie, odpowiednio wcześniej pudeł kartonowych, folii bąbelkowej, nalepek, taśmy klejącej, pisaków w wyznaczonym terminie do wyznaczonych lokalizacji.
2. Dostarczenie odpowiednich narzędzi i akcesoriów na potrzeby przeprowadzki.
3. Demontaż wyposażenia, o ile jest to konieczne i zabezpieczenie ich do transportu.
4. Zniesienie/zwiezienie wyposażenia Zamawiającego.
5. Załadunek wyposażenia na środek transportu przystosowany do przewożenia wyposażenia danego rodzaju.
6. Przetransportowanie wyposażenia do lokalizacji docelowych.
7. Rozładunek wyposażenia.
8. Przeniesienie wyposażenia do odpowiednich pomieszczeń w lokalizacjach docelowych i ustawienie w wyznaczonych miejscach przez Zamawiającego.
9. Montaż wyposażenia uprzednio zdemontowanego.
10. Przewóz zasobów akt zapakowanych w pudełka kartonowe oraz dostarczenie ich w wyznaczone miejsce.

Przedmiot umowy został zrealizowany terminowo, z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi uregulowaniami prawnymi.

DYREKTOR REGIONU

Krzysztof Pietras